

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І
МИСТЕЦТВ

Інформаційний лист

Шановні викладачі, аспіранти, здобувачі, студенти!

23 квітня 2015 року наукова бібліотека Київського національного університету культури і мистецтв та кафедра книгознавства і бібліотекознавства під патронатом Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури України проводить Всеукраїнську науково-практичну конференцію «Бібліотека XXI століття: від класичної моделі до нових потреб суспільства».

Планується робота секцій:

1. Сучасні підходи формування, опрацювання і зберігання інформаційних ресурсів.
2. Інформаційно-аналітична діяльність бібліотек в умовах глобальних інформаційних впливів
3. Бібліотечна освіта в контексті сучасних суспільних потреб.
4. Бібліотека, архіви, музеї як структурний елемент цивілізаційної культурної спадщини: досвід та перспективи.
5. Управління електронними ресурсами в сучасній бібліотеці

До участі в конференції запрошуються керівники та фахівці бібліотек, музеїв, архівів, книговидавці, представники науково-дослідних установ і комерційних організацій, науковці, молоді вчені, аспіранти та докторанти вищих навчальних закладів, практичні працівники галузі культури України.

Під час роботи конференції передбачається:

Книжково-інформаційні виставки:

«Наукові праці викладачів КНУКіМ»

«Рідкісні та цінні видання з фондів наукової бібліотеки КНУКіМ»

Програма конференції буде формуватися на підставі прийнятих заявок учасників.

Заявку на участь у конференції та текст доповіді (див. додатки) просимо надіслати до 1 березня 2015 року за адресою:

Наукова бібліотека КНУКіМ, вул. Щорса, 36, м. Київ, 01601

yurii-gorban@mail.ru

Статті викладачів, які не мають наукового ступеня, аспірантів, здобувачів, а також матеріали студентів розглядатимуться тільки за наявності рецензії наукового керівника. Рецензія надсилається у сканованому варіанті або подається особисто учасником конференції.

З питаннями звертатися до організаційного комітету за телефонами:

Послідовність надання відомостей у доповідях

1. Назва доповіді (шрифт напівжирний, літери великі, вирівнювання по центру).
2. Через один рядок – ім'я та прізвище автора (авторів), назва організації, робоча адреса (з поштовим індексом), контактний телефон (вирівнювання по центру).
3. Через один рядок – текст доповіді (вирівнювання по ширині).
4. Поклики на джерела та літературу – підсторінкові.

Додаток № 1. Вимоги до оформлення доповідей

Доповіді мають бути представлені в електронному вигляді та роздрукованими.

Формат аркуша – А4 (210×297)

Поля:

- праве 15 мм
- ліве 30 мм
- верхнє 20 мм
- нижнє 20 мм

Шрифт – Times New Roman, 14 шт

Інтервал між рядками – півтора.

Додаток № 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ

Відомості про доповідача:

Прізвище

Ім'я

Побатькові

Місце роботи

(назва організації, відділу, посада, науковий ступінь, учене звання)

Адреса

організації _____

Контактні

телефони _____

E-mail

Назва доповіді

Необхідність бронювання готелю і термін перебування

Підпис учасника _____