



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ,  
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ,  
ІНСТИТУТ МОДЕРНІЗАЦІЇ ЗМІСТУ ОСВІТИ,  
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ,  
БІЛОРУСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ,  
НАУКОВА БІБЛОТЕКА ІМЕНІ М. МАКСИМОВИЧА КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА,  
НАЦІОНАЛЬНА ЮРИДИЧНА БІБЛОТЕКА  
НАЦІОНАЛЬНОЇ БІБЛОТЕКИ УКРАЇНИ ІМЕНІ В. І. ВЕРНАДСЬКОГО,  
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ЕЛІВУКР**

**ФАКУЛЬТЕТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ І КІБЕРБЕЗПЕКИ  
КАФЕДРА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА ТА ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

**Шановні колеги!**

Запрошуємо взяти участь у **Міжнародній науковій конференції «Інформація, комунікація та управління знаннями в глобалізованому світі»**, яка відбудеться **14-16 травня 2020 р.** в Київському національному університеті культури і мистецтв.

**Робочі мови конференції:** українська, англійська, польська, білоруська.

**На пленарному засіданні та секціях конференції планується обговорити такі питання:**

- актуальні проблеми теорії, історії та практики соціальних комунікацій;
- інформаційні інституції та суспільний розвиток: взаємодія з владою і громадянським суспільством;
- архівознавство, бібліотекознавство, документознавство, інформаційний менеджмент у системі сучасних наукових досліджень;
- інформаційна аналітика: напрями та перспективи розвитку;
- проблеми навчальної та наукової підготовки фахівців з інформаційної, архівної й бібліотечної справи;
- міжкультурна комунікація і соціокультурний дискурс;
- комунікаційна природа соціальної інформатики;
- філософсько-культурологічні проблеми розвитку інформаційного суспільства;
- інформаційні системи, центри в інформаційному суспільстві;
- сучасний медіатекст і медіадискурс;
- комунікаційні технології в мас-медіа;
- соціологічні й політичні комунікаційні зв'язки;
- видавнича справа: теоретичні аспекти та практичне втілення;
- керування знаннями і глобалізація академічних наукових та освітніх процесів.

**Напрями роботи конференції:**

Секція 1. Інформація, комунікація і суспільний розвиток: теоретичні аспекти і сучасні практики.

Секція 2. Документно-інформаційні інститути в системі соціальних комунікацій: завдання, тренди, технології.

Секція 3. Когнітивний вимір соціальних комунікацій: інформаційна аналітика.

Секція 4. Інформаційно-бібліотечна та архівна освіта: виклики і рішення.

Для участі у конференції просимо до 15 квітня 2020 р. надіслати анкету учасника (зразок додається) та тези за доповіддю за адресою: [ibas.knukim@gmail.com](mailto:ibas.knukim@gmail.com)

Тези, оформлені із дотриманням нижче поданих вимог, передбачено опублікувати у збірнику матеріалів конференції до початку її роботи.

Аспіранти та особи без наукового ступеня до статті обов'язково додають рецензію, підписану кандидатом або доктором наук.

Редколегія не розглядатиме тези, оформлені з порушенням вимог або які не відповідають тематиці конференції.

Витрати, пов'язані з проїздом, харчуванням та проживанням – за рахунок учасників.

Оргкомітет забезпечує бронювання місць в готелі тільки за умови попереднього (не менше як за 5 діб) інформування про час прибуття та термін перебування.

Довідки за таким телефоном: +38(050)4141914; 095-657-33-82; 098-649-39-56.

## ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТЕЙ

1. Обсяг тез не більше 2-х сторінок.
2. Тестовий редактор: *MS Word*.
3. Сторінка формату А4 (210x297мм); поля: ліве – 3 см, праве – 1 см, верхнє і нижнє – 2 см.
4. Текст: шрифт *Times New Roman*, розмір 12; міжрядковий інтервал – 1,5; відступ першого рядка – 1,25 см. За наявності підзаголовок – посередині під назвою (грубий шрифт, розмір 12). Посилання на літературу в тексті подавати за зразком: [7, с. 19; 8, с. 237; 12].
5. Рядки: 1-й рядок – назва доповіді, статті (грубий шрифт, розмір 14); 2-й рядок – ім'я та прізвище автора (-ів) зі знаком © (розмір 12); 3-й рядок – повна назва установи та її адреса (розмір 10); 4-й рядок – контактна електронна пошта доповідача (розмір 10); 5-й рядок – анотація українською мовою (до 60-ти слів; розмір 10, курсив); 6-й рядок – ключові слова українською мовою (до 8-ми слів, розмір 10, курсив), 7-й рядок – анотація англійською мовою (розмір 10, курсив); наступний рядок – ключові слова англійською мовою (до 8-ми слів; розмір 10, курсив); через рядок – текст статті.
6. Нумерований перелік літератури подати в кінці статті одним абзацом через крапку з комою (курсив) у порядку посилання в статті, оформлений згідно з ДСТУ 8302:2015.
7. Таблиці: у форматі *MS Word*; заголовок подати над таблицею справа похилим шрифтом, напр., *Таблиця 1*; назва таблиці – у наступному рядку посередині грубим шрифтом.
8. У тексті не використовувати переноси та автоматичну нумерацію приміток.

## АНКЕТА УЧАСНИКА

<i>Ім'я, прізвище</i>	
<i>Науковий ступінь, вчене, почесне звання</i>	
<i>Посада</i>	
<i>Установа</i>	
<i>Службова адреса</i>	
<i>Службовий телефон / факс</i>	
<i>Е-пошта</i>	
<i>Домашня адреса</i>	
<i>Домашній телефон</i>	
<i>Назва доповіді</i>	
<i>Напрямок роботи конференції</i>	
<i>Потреба у проживанні в готелі</i>	

